

I. Укрепление материально-технической базы ресурсного центра

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Систематизация дидактического материала. Пополнение кабинета новыми дидактическими материалами	Сентябрь	Сойко А.В.
2.	Пополнение кабинета научно-информационной и научно-популярной литературой по ИКТ	В течение учебного года	Учителя информатики
3.	Пополнение кабинета информатики разработками учебных занятий и внеклассных мероприятий для 6-11 классов	В течение учебного года	Учителя информатики
4.	Систематизация электронных носителей, пополнение картотеки дисков по учебным темам	В течение учебного года	Учителя информатики
5.	Пополнение учебно-методического комплекса для факультативных занятий	В течение учебного года	Учителя информатики
6.	Техническое обслуживание ПК	В течение учебного года	Инженер-программист
7.	Приобретение компьютерного оборудования	В течение учебного года	Директор школы
8.	Размещение информации на сайте учреждения образования о работе ресурсного центра	В течение учебного года	Руководитель ресурсного центра, Сметанина Е.В.